

# 江西省教育厅处室函件

## 关于转发《教育部办公厅关于 2024 年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报工作的通知》的通知

各高校科研处:

现将《教育部办公厅关于 2024 年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报工作的通知》（教社科厅函〔2024〕11 号）转发给你们，并就申报工作提出如下要求。

1. 本次项目实行限额，各本科高校限报 2 项，独立学院、高职高专限报 1 项。

2. 请各高校及时通知教师于 2024 年 5 月 30 日至 6 月 23 日期间进行网上申报。

3. 申报人须于 2023 年 6 月 24 日之前报送以下纸质材料：在线打印并加盖公章的《申请书》1 份；项目申报一览表 1 份；申报成果及相关证明材料 1 套；申报人政治审查、廉洁自律、师德师风、学术道德情况说明。

寄送地址：江西省南昌市红谷滩新区学府大道 589 号江西科技师范大学红角洲校区，邮编：330031

联系人：陈路，联系电话：13127513550。

- 附件：1. 《教育部办公厅关于 2024 年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报工作的通知》（教社科厅函〔2024〕11 号）
2. 教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报一览表



# 教育部办公厅

教社科厅函〔2024〕11号

## 教育部办公厅关于2024年度教育部 哲学社会科学研究后期资助项目 申报工作的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关部门（单位）教育司（局），部属各高等学校、部省合建各高等学校：

根据工作安排，现将2024年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目（以下简称后期资助项目）申报工作有关事项通知如下。

### 一、项目类别和资助额度

后期资助项目是教育部人文社会科学研究项目主要类别之一，旨在鼓励高校教师厚积薄发，加强基础研究，勇于理论创新，推出精品力作。本年度计划立项100项，分为重大项目和一般项目两类：（1）重大项目主要资助对学术发展具有重要推动作用、具有重大学术价值的标志性成果，每项资助额度为20万元；（2）一般项目主要资助具有显著学术价值的研究成果，每项资助额度为10万元。



## 二、资助范围和申报条件

### (一) 资助范围

1. 学习宣传研究阐释党的创新理论特别是习近平新时代中国特色社会主义思想的最新成果；
2. 对学术发展具有重要推动作用的基础性研究和具有原创性的理论研究成果；
3. 具有重要学术价值和社会影响的文献研究、译著和工具书，不含论文及论文集、教材、研究报告、软件等；
4. 具有重要学术价值的以非纸质方式呈现的研究成果。

### (二) 申报条件

1. 申请人必须是普通高等学校的全职教师或退休教师，具有良好的政治思想素质和独立开展及组织科研工作能力，且作为项目实际主持者并担负实质性研究工作。每个申请人只能申报一个项目。
2. 申报项目已完成研究任务 70% 以上，申报时须提供已完成的书稿电子版（或其他非纸质成果）。
3. 有下列情形之一的不得申报本次后期资助项目：
  - (1) 申请人承担的教育部人文社会科学研究各类项目尚未结项；
  - (2) 申请人以内容相同或相近成果申请了 2024 年度国家社科基金项目、国家自然科学基金项目等国家级科研项目，以及 2024 年度教育部人文社会科学研究各类项目；
  - (3) 申请人所主持的教育部人文社会科学研究项目 3 年内因

各种原因被终止，5年内因各种原因被撤销；

(4) 申报成果得到过省部级以上（含省部级）基金项目研究经费资助或任何出版资助；

(5) 申报成果为近3年答辩通过的（答辩时间在2021年6月30日以后）博士学位论文或博士后出站报告；

(6) 申报成果为已出版著作的修订本，或与已出版著作重复10%以上；

(7) 申报成果存在知识产权纠纷。

### 三、申报办法

教育部直属高校、部省合建高校以学校为单位，地方高校以省级教育行政部门为单位，其他有关部门（单位）所属高校以教育司（局）为单位（以下简称申报单位），集中申报，不受理个人申报。具体申报办法如下。

（一）本次项目实行限额申报。每个省级教育行政部门推荐项数不超过6项；教育部直属高校、部省合建高校每单位推荐项数不超过4项；其他有关部门（单位）教育司（局）每单位推荐项数2—4项。各申报单位应落实意识形态工作责任制，加强对本单位申报材料的审核把关，组织专家进行初审，并按申报程序上报。

（二）本次项目采取网络平台在线申报。教育部社会科学司主页（[www.moe.gov.cn/s78/A13/](http://www.moe.gov.cn/s78/A13/)）“教育部人文社会科学研究管理平台——申报系统”（以下简称申报系统）为本次申报的唯一网络平台，网络申报办法及流程以该系统为准。



(三) 请按申报系统提示说明及填表要求用计算机填报。(1) 申请人在线填写申报项目的“基本信息”和“相关成果”；下载“申报成果介绍”模板，填写后以附件形式上传到申报系统，系统将自动生成完整的《2024年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申请书》(以下简称《申请书》)；(2) 学校审核通过后，下载打印《申请书》，签名并加盖公章后扫描盖章版电子申请书(PDF版本)上传系统；(3) 以附件形式上传PDF版本申报成果及相关证明材料(文件大小不超过30M)。

(四) 已开通账号的申报单位，以原有账号、密码登录系统，并及时核对单位信息；未开通账号的申报单位，请登录申报系统，登记单位信息、设定登录密码，打印“开通账号申请表”并加盖管理部门公章，传真至010-62519525。待审核通过后，即可登录申报系统进行操作。

有关项目申报系统的技术问题咨询电话：010-62510667、15313766307、15313766308，电子信箱：xmsb@sinoss.net。

(五) 本次项目网络申报时间为2024年5月30日—6月30日。申报单位须在截止日期之前对本单位所申报的材料进行在线审核确认。

(六) 申报阶段无需报送纸质申报材料，项目立项公布后，已立项项目须在10个工作日内提交1份带有负责人签名、责任单位盖章的纸质版《申请书》，及1份纸质版申报成果，由申报单位寄送至高校社科研究评价中心。

高校社科研究评价中心联系方式：010-58556246、

010-58556040, pingjzx@126.com。地址：北京市朝阳区惠新东街4号富盛大厦1座12层，邮编：100029。

#### 四、其他要求

(一) 申请人应如实填报材料，凡存在弄虚作假行为的，一经查实即取消三年申请资格。

(二) 各申报单位应严格把关，确保填报信息的准确、真实，切实提高项目申报质量。如违规申报，将予以通报批评。

(三) 项目实行严格规范的预决算管理。申请人应在资助限额内，根据实际需求准确测算经费预算。经费预算是否合理是评审的重要内容，不切实际的预算将影响专家评审结果。

- 附件：1. 2024年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申请书（供参考，在申报系统填报信息并上传相关附件后自动生成）
2. 2024年度教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报常见问题答疑

教育部办公厅

2024年5月27日

(此件主动公开)

---

部内发送：有关部领导，办公厅

---

教育部办公厅

2024年5月29日印发

---



附件 2

## 教育部哲学社会科学研究后期资助项目申报一览表

序号	项目名称	项目类别	学科分类	项目负责人	项目依托高校	职称

序号	项目名称	项目类别	学科分类	项目负责人	项目依托高校	职称