附件3

申报正高级教师报送材料一览表( )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 材料种类 | 上报数量 | 材料要求 | 页码 |
| 1.评审对象评审表 | 3 |  |  |
| 2.现任资格评审表 | 1 | 原表 |  |
| 3.高级职称资格证书 | 1 | 3-12按左边各类证书排列顺序，装订成一本。证书复印件盖章验证。 |  |
| 4.职称过渡登记表 | 1 |  |
| 5.相应有效的教师资格证书 | 1 |  |
| 6.第一学历、学位证书 | 1 |  |
| 7.最高学历、学位证书 | 1 |  |
| 8.普通话水平证书 | 1 |  |
| 9. 技术等级证书（职业中学专业课教师提供） | 1 |  |
| 10.近五年聘任文件 | 1 |  |
| 11.近5年专业培训佐证材料 | 1 |  |
| 12.近5年考核登记表 | 复印件人事科或档案室盖章 |  |
| 13. 其它论文、论著 |  | 真实性保证书需单位负责人签字、单位盖章。发表的论文只提供已发表论文的封面、目录、文稿的复印件，获奖的论文在第一页附上获奖证书的复印件。13-17的材料装订成一本。复印件盖章验证。 |  |
| 14.主持完成或主要参与完成的教育部或省教育厅课题 |  |  |
| 15.县级及以上荣誉证书 |  |  |
| 16.地市级及以上示范课开课 |  |  |
| 17.申报材料及真实性保证书 | 1 |  |
| 18.用于鉴定的代表性论文 | 2x3 | 2篇，每篇一式3份（其中1份需原件） |  |
| 19.申请破格的申报材料及其他材料 |  |  |  |

注：个人申报材料中的评审表（一式三份）及送审代表作（2篇，一式三份）报送省里，其他材料报送市里。