**攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）印刷品印制定点服务供应商采购项目**

**比**

**选**

**文**

**件**

**2019年11月**

**目 录**

1. 比选公告 ……………………………………………… 3
2. 比选申请文件格式……………………………………… 5
3. 比选申请人资质性及其他类似效力要求 …………… 15
4. 综合评分表 …………………………………………… 16

第五章 合同主要条款（参考草案） …………………………… 17

#

# 第一章 比选公告

攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）拟对印刷品印制定点服务供应商采购项目进行公开比选，兹邀请符合本次比选要求的供应商参加比选。

**一、项目名称：**攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）印刷品印制定点服务供应商采购项目。

**二、资金来源：**自筹资金。

**三、项目概况：**学校零星校本教材、资料等印刷制作，具体详见附件。

**四、供应商邀请方式**

公告方式：本次公开比选邀请在攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）校园网校园公告栏发布。

**五、比选申请人参加本次公开比选活动应具备下列条件**

1.具有独立承担民事责任的能力。

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6.具有相应的营业执照、印刷经营许可证的经营范围必须具备（出版物印刷）

7.2017年1月以来与单位签订的长期（一年以上）印刷品印制定点服务合同（提供复印件、原件备查）。

8.法律、行政法规规定的其他条件。

**六、评选办法及要求**

1.报价要求：实行一次性报价。

2.中选方式：综合评分法评标，得分最高者中标。

3.参加比选的人员需持本人身份证原件参加，非法人本人参加比选的，请出示企业法人亲笔签名的委托书和身份证复印件及本人身份证原件。

**七、服务期限及要求**

    服务期为壹年。合同到期后通过双方协商，企业服务好，学校认可，可续签合同（如果遇到学校发生变化或其他不可抗拒因素，无条件终止合同，停止供货）。

**八、费用支付办法**

每学期按实际发生核定的工作量，凭税务票据结算2次。

**九、报名时间、报名方式**

1.报名及比选文件领取时间：2019年11月22日至2019年11月28日上午09:00-12：00，下午14:30-18:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.报名及比选文件领取地点：攀枝花市东区鸿福巷14号攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）行政楼204室。

3.报名方式：自愿参加比选的单位到学校总务科进行报名，缴纳投标保证金人民币10000.00元。中标单位该投标保证金自动转为履约保证金；未中标单位，所缴纳的投标保证金将于5个工作日内无息退还。报名时需提供本单位的相关资质资料（验原件，交复印件），投标时自行将密封好的加盖公章的标书及投标价格单提交评审委员会进行审核评标。

**十、现场报名携带资料**

1.单位介绍信或授权书原件（须注明被介绍人或被授权人的姓名、联系方式、具体项目名称，办理事项内容或授权范围等内容并加盖单位公章）。

2.提供被介绍人或被授权人的身份证复印件加盖单位公章，原件备查。

 **十一、评标现场递交比选文件**

**十二、比选时间、地点**

时间：2019年11月29日9:00（北京时间）

地址：学校行政楼二楼会议室。

**十三、联系方式:**

地址：攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）

联 系 人：曹老师

联系电话：0812-5105936   13982356001

                                2019年11月22日

# 第二章 比选申请文件格式

**一、比选申****请函**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（比选采购人名称）：

我方全面研究了“ ”项目比选文件，决定参加贵校组织的本项目的比选。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （比选申请单位的名称）全权处理本项目比选申请的有关事宜。

1.我方自愿按照比选文件规定的各项要求向采购人提供所需印刷品印制服务。我方的比选报价为:A类印刷品： 元（大写：           ）;B类印刷品：      元（大写：           ）。

2.一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后在规定的期限内完成项目的服务，并交付采购人验收、使用。

3.我方同意按照比选文件的要求，向比选采购人交纳人民币 元（大写： ）的比选保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还比选保证金：

（1）如果我方在比选有效期内撤回比选申请文件；

（2）我方提供了虚假响应比选文件的比选申请文件；

（3）在比选过程中有违规违纪行为；

（4）由于我方原因未能按照比选文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

4.我方为本项目提交的比选申请文件正本1份，副本2份，比选申请文件电子档U盘1份。

5.我方愿意提供比选采购人可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的比选申请人的行为。

7.我方接受本次项目付款要求。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期：

**二、法定代表人授权书**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（比选采购人名称）：

本授权声明： （比选申请人名称） （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方 “ ” 项目比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

比选申请人名称：（盖章）

日期：

备注：后附法定代表人及被授权人身份证复印件。

**三、承诺函**

 （比选人名称）：

一、我公司作为本次采购项目的投标人，根据比选文件要求，现郑重承诺如下：

 1.具有独立承担民事责任的能力。

 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

 4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

 5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

 6.具有相应的营业执照、印刷经营许可证的经营范围必须具备（出版物印刷）

 7.2017年1月以来与单位签订的长期（一年以上）印刷品印制定点服务合同（提供复印件、原件备查）。

 8.法律、行政法规规定的其他条件。

二、完全接受和满足本项目比选文件中规定的实质性要求。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在投标文件中全面如实反映。

六、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的质量负责，因样品存在缺陷或者不符合比选文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。

八、我方完全理解比选人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

## 四、开标一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 招标编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 比选申请人全称 |  |
| 必须按报价 |  A类印刷品： B类印刷品：  |

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 五、分项报价明细表

比选申请人按招标清单格式拟定

##

## 六、商务应答表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **比选文件要求** | **比选申请应答** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| ... |  |  |

注：1.本表只填写比选申请文件中与比选文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，比选申请文件中商务响应与比选文件要求完全一致的，不用在此表中列出,但此表格式须留存。

2.比选申请人据实填写，不得虚假应答，否则将取消其比选或成交资格。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 七、比选申请人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 比选申请人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

##

## 八、服务应答表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **比****选文件要求** | **比选申请文件的应答** | **说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

注：1. 比选申请人把比选项目的全部项目要求内容事项列入此表。

2．按照比选项目技术要求对应填写。

3．比选申请人据实填写，不得虚假填写，否则将取消其比选或成交资格。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 九、比选申请人类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **完成项目质量** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 十、比选申请人本项目管理、技术、服务人员情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明（附复印件） |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 管理人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目服务人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

## 十一、项目服务方案

**供应商自拟**

# 第三章 比选申请人资质性及其他类似效力要求

 **一、供应商应提交的资格****证明材料**

1.具有独立承担民事责任的能力**（①供应商为企业（包括合伙企业）、个体工商户的，提供统一社会信用代码的营业执照复印件加盖公章；②供应商为其他组织的，提供合法的法人证书或执业许可证等证明文件复印件加盖公章；③供应商为自然人的，提供自然人身份证明复印件并且签字，非本人投标，需出具授权书）；**

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：**(①具有商业信誉证明材料：可提供书面承诺函；②健全的财务会计制度证明材料：提供投标人2018年度财务报表（复印件加盖公章），2019年以来成立的企业、其他组织或自然人提供书面承诺)；**

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力**（提供书面承诺函）；**

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**（提供书面承诺函）；**

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录**（提供书面**

**承诺函）。**

6.具有相应的营业执照、印刷经营许可证的经营范围必须具备（出版物印刷）**（提供资质证明）**

7.2017年1月以来与单位签订的长期（一年以上）印刷品印制定点服务合同**（提供复印件、原件备查）。**

8.法律、行政法规规定的其他条件。

 **二、其他类似效力要求相关证明材料：**

* 1. 法定代表人身份证复印件（身份证两面均应复印）（注：1.法定代表人身份证复印件（在有效期内）；2.复印件加盖公章）。
	2. 代理人身份证复印件（身份证两面均应复印）（注：1.代理人身份证复印件；2.在有效期内；3.复印件加盖公章；4.如比选申请文件均由比选申请人法定代表人签字的，则可不提供）。

# 第四章 综合评分表

## 评审专家小组独立评审

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 报价40分 | 40% | 以本次经评审最低有效投标报价为基准价，投标报价得分=（基准价/投标报价）×20%×100（报价=A类报价×75%+B类报价×25%） |
| 2 | 设备和技术能力15分 | 15% | 1.投标人自有印刷设施设备齐全，能自行完成本项目印刷品的印刷，优秀的得8分；良好的得5分；一般的得2分；差的得0分。2.投标人自有设计、照排能力的，优秀的得7分；良好的得4分；一般的得1分；差的得0分。 |
| 3 | 服务能力15分 | 15% | 1.投标人针对本项目管理机构配置中的印前、印刷、印后加工和配送及财务人员配置齐全，按照比选单位排序，最好的7分，良好的5分，一般的3分，差的得0分。2.投标人对本项目的服务解决方案，按照科学性、合理性、及时性及服务网络搭建是否完善高效，符合本项目实际需求进行综合评审，优秀的得5分，良好的得3分，一般的得1分，差或未编制相关内容此项为0分3.投标人为攀枝花市本地企业得3分，其他不得分。 |
| 4 | 业绩10分 | 10% | 投标人提供2017年1月以来类似业绩，提供一个得2分，最多得10分。 |
| 5 | 优惠条件5分 | 5% | 提供招标人可接受的优惠条件，每有一项加1分，最多的5分。 |
| 6 | 售后服务12分 | 12% | 1.供应商及产品的售后服务方案，人员配置以及质量保证期限及质量保证的范围进行综合评定。售后服务方案足够细化可行，人员配置最好，质量保证期限最长，质量保证范围最广得5分；售后服务方案细化可行，人员技术一般，质量保证期限长，质量保证范围广得3分；售后服务方案可行，人员技术一般，质量保证期限基本符合，质量保证范围一般得1分；未提供不得分。2.产品若出现质量问题时，供应商应在24小时以内能及时调换、处理并有可靠的保障措施进行综合评定。保障措施足够可靠，调换处理及时，响应时间最短得3分；保障措施可靠，调换处理及时，响应时间短得2分；保障措施一般，调换处理及时，响应时间一般得1分，未提供不得分。3.投标人具有本地化的售后服务：投标人须具有完善的本地化售后服务的能力（机构、人员、制度）及具体措施，对提供的相关证明材料情况进行综合分级评审，第一名得4分，第二名得2分，第三名得1分，未提供不得分。 |
| 7 | 投标文件的规范性3分 | 3% | 投标文件制作规范，没有细微偏差情形的得3分；有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分值扣完为止。 |

# 第五章 合同主要条款（参考草案）

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）

供应商（乙方）：

 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及印刷品印制定点服务供应商采购项目的《比选文件》、乙方的《比选申请文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的比选文件、比选申请文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款。

 **一、合同期限**

服务期为壹年。合同到期后通过双方协商，企业服务好，学校认可，可续签合同（如果遇到学校发生变化或其他不可抗拒因素，无条件终止合同，停止供货）。合同有效期内，乙方负责承印甲方的印刷制品。

 **二、合同价格**

1.甲方印刷制品单价按 2019年11月29日攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）印刷品招标采购乙方投标单价执行（详见附件：乙方投标报价表）。乙方投标单价以外的印刷品项目，经甲乙双方协商，按照不高于市场的价格执行。印刷品数量按照甲方实际核定数量为准。合同期内，甲乙双方任何一方不得擅自调整价格。

2.供应商的报价包括所有设计、排版、印刷、装订、税费、包装运输及保修期内发生的费用等全部费用；本合同单价为固定不变价。具体要求见甲方比选文件。

三、**质量要求、技术标准、乙方对质量负责的条件和期限**

（一）、甲方提供印品样品（包括电子文档），经乙方加工后生产样品由甲方认可签字方可印制。

（二）乙方应保证所供印制品必须是全新、未经使用过的，乙方必须按照行业标准CY-T5-1999《平版印刷品质量》要求进行生产。乙方应保证所供印刷制品经合法渠道的合格产品，技术性能符合谈判文件及现行国家或行业规定的质量技术标准，印刷制品纸张、封面、排版、装订等乙方必须满足甲方指定的要求。

（三）乙方应对提供的印刷制品质量负责，质量异议期限为验收合格之日起60天内。

（四）乙方将所有印刷制品送达甲方的指定地点，并负责所有印刷品的堆码，直至完全达到甲方的正常要求。

（五）甲方在质量异议期内，如果发现印刷制品等不符合要求，甲方应一面妥善保管，一面向乙方提出书面异议。

（六）乙方在接到甲方面异议后，应在 小时内做出答复和提出处理意见， 小时内处理完毕。若在 小时内仍未处理完毕，即视为默认甲方提出的异议和处理意见，甲方委托其他单位印制，其全部费用由乙方承担。

（七）乙方应对由于排版、印刷、运输等过程中操作不当而发生的任何事故和故障负责，因此而产生的一切费用由乙方负担。

**四、交货地点、方式、期限**

1.交货地点：攀枝花市第四初级中学校（攀枝花市实验学校）

2.交货方式：由乙方将所印制的印刷品运至交货地点并堆码、验收，由甲方在验收单签署验收合格后视为完成交货，验收完结之前的所有风险由乙方承担。

3.交货期限:**甲方签字同意印刷后 天内。**

**五、运输方式及费用负担**

1.乙方应确保印刷制品安全无损地运抵指定地点。由于包装不善等运输问题所引起的损坏、污染等损失均由乙方承担。

2.乙方应以醒目的中文印刷字体在各包装箱上标明通用规范的运输标记及货物标志如收货人、印制品名称、数量及规格等。

3.乙方将印制品安全无损地运至指定地点的过程中所发生的一切费用如保险费等均已包含在合同的价款中，相关风险亦由乙方承担。

**六、验收及提出异议期限**

1.乙方在完成印制品印刷后，应先对印制品进行符合现行国家或行业验收规范要求的自检。

2.验收时间：乙方印制品交付完毕后 个工作日内进行验收，验收完成时间应在 个工作日内，甲方使用部门签署验收意见之日，才被视为验收完结，并开始计算质保期。

3.验收方法：由甲方使用部门现场进行查验。

4.验收标准：按照甲方订单要求及使用要求。

5.在验收中发生的纠纷，由攀枝花市质量技术监督局或其指定的检验机构进行仲裁。

**七、**结算方法及付款

产品交甲方验收后，甲方每学期按实际发生数量及投标单价，凭乙方开具的税务票据结算2次，并及时将款项汇入乙方账户。

**八、违约责任**

1.乙方所交印制品质量等要求不符合甲方规定标准的，甲方有权拒收。

2.乙方不能履行合同时，乙方向甲方偿付同批印制品货款总额20%的违约金。

3.乙方逾期交货时，每逾1日乙方向甲方偿付逾期交货货物货款总额5‰的违约金。逾期交货超过15天的，甲方有权单方解除合同，同时没收履约保证金。

4.乙方提供的印制品不符合规定的，甲方在代保管期内实际发生的保管等费用及保管不善而发生的损失，应当由乙方承担。

5.在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件造成不能履行合同时，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明材料，合同期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗力事件延续30天及以上，双方应另行协商，决定是否继续履行合同。

**九、解决合同纠纷的方式**

1.甲乙双方应严格遵守本合同约定的权利和义务，如有违背，承担违约责任。

2.本合同执行过程中的有关争议协商无效而产生的诉讼，由双方依法向人民法院提起诉讼。

**十、**本合同履约保证金为 10000.00 元（大写：壹万元 ）。

**十一、其它约定事项**

1.本合同未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。

2.合同一经双方签字、加盖公章,并收到乙方提交的履约保证金时即开始生效。合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

3.招标文件、报价文件及供应商的承诺是本合同的重要组成部分，与本合同具有同等法律效力。

附件1：印刷品印制定点服务供应商采购项目投标报价表（A类）

附件2：印刷品印制定点服务供应商采购项目投标报价表(B类）

甲方：攀枝花市第四初级中学校 乙方：

（攀枝花市实验学校）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电话： 电话：

签订日期 签订日期