**攀枝花市实验学校**

**公开竞聘科级干部方案**

根据《中共攀枝花市委教育工作委员会关于加强直属学校（单位）中层干部选拔任用工作的意见》（攀教工委【2020】15号）《中共攀枝花市委机构编制委员会关于调整部分市属学校有关机构编制事项》（攀编发〔2019〕102号）要求，持续推进干部梯队建设，加大优秀年轻干部培养选拔力度，进一步优化干部队伍结构，拟从全校公开竞聘9人为正科级中层干部，8名副科级干部（待正科级干部公开竞聘结束后进行）。

一、组织领导

学校成立公开竞聘科级中层干部工作领导小组和工作组。

组 长：郭光恒

副组长：汤中荣 林建华 唐勇 吴俊

组 员： 徐萍 黄万东 董明久(纪检委员)

领导组下设办公室，由办公室主任负责干部选拔聘用的日常工作。

待正科级干部公开竞聘结束后，领导小组成员增加部分科室科长。

二、公开竞聘中层干部选拔任用的原则

学校公开竞聘中层干部选拔任用必须坚持以下原则：一是党管干部原则；二是德才兼备、以德为先原则；三是注重实绩、群众公认原则；四是专业化原则；五是依法依规办事原则。

三、应当具备下列基本条件

（一）具有较高的思想政治素质，重视政治理论学习，坚持马克思主义指导思想，坚定共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，坚持社会主义办学方向，认真贯彻党的教育方针，忠诚于党和人民的教育事业，牢固树立政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识，在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

（二）具有胜任岗位职责所必需的专业知识、职业素养和实践经验，熟悉中小学教育工作和相关政策法规，坚持全面实施素质教育的质量观和人才观，了解和掌握中小学生健康成长规律，业界声誉好。

（三）具有较强的事业心和责任感，爱岗敬业，乐于奉献，淡泊名利，甘为人梯，富有教育情怀，能够全身心投入工作，实绩突出。

（四）具有良好的品行修养，带头践行社会主义核心价值观，恪守职业道德，立德树人，为人师表，尊师重教，关爱学生，严于律己，廉洁从教。

四、应当具备下列基本资格

（一）学历条件：具有大学专科及以上学历。

（二）正科级干部需在副科级岗位上工作两年及以上，年龄不超过50周岁；副科级干部需在学校工作两年及以上，年龄不超过40周岁，具有一定的管理经验（如班主任、教研组长、年级主任、各部门干事、上挂锻炼一年及以上、名师工作室成员等）。

（三）熟悉学校工作，具有较高工作协调能力。

（四）具有正常履行职责的身体条件。

五、报名时间及地点

（一）报名截止时间：2020年6月22日12:00前

（二）报名地点：办公室。竞聘需要填写《攀枝花市实验学校竞聘科级干部报名表》。

六、公开竞聘选拔任用程序

（一）动议、宣传:选拨干部职数和条件通过校园网、学校微信群、教职工会等形式进行广泛宣传动员。

校党委公开竞聘方式、公布竞聘方案，凡符合本办法竞聘选拔条件的教职工均可向学校提出书面竞聘申请，并将书面申请递交学校党政办公室。

（二）资格审查:校党委按照干部选用程序开展公开竞聘前的查档案、资格审查，召开专题党委会进行研究并形成会议纪要，对核查属实符合条件的申请人在校内张榜公布，同时公布考核时间和程序等相关信息。

（三）民主测评:校党委成立由校领导、教职工代表构成的考核小组（参加干部竞聘的教职工采取回避制。补聘时可增加中层干部担任考核小组成员），对申请人完成能力和素质测评考核程序，包含在职代会上公开竞聘演讲（时间不超过5分钟）、民主测评；

（四）召开党委会进行研究，确定考察人员名单。

（五）考察：选拔工作领导小组对竞聘者的德、能、勤、绩、廉进行全面考察。

（六）讨论决定：根据考察组考察报告结合民主测评情况，党委会研究决定人选。

（七）公示：将拟选拔的中层干部人员名单在校内公示 5个工作日，广泛征求教职工意见。

（八）聘任：公示期满后，群众无异议，由校长颁发聘书后进行履职， 试用期一年，并进行任前谈话。

（九）存档：选拔干部完成后，按照“一人一卷”的要求整理全套干部文书档案存档，考察材料、干部任用审批表、任职文书及时归入干部人事档案。

七、纪律要求

（一）报名参加选拔的人员要自觉遵守《党政干部选拔任用工作条例》的有关规定，不准弄虚作假，不准以任何方式拉票贿选，一经查实，取消候选人资格。

（二）提供考察对象的材料要真实，不得夸大、隐瞒或者歪曲事实。

（三）回避原则。干部考察组成员在干部考察工作中涉及本人、亲属的，本人必须回避。

（四）对违反干部选拔工作纪律的，按照有关规定给予相应的党纪政纪处分。

附件1：攀枝花市实验学校岗位设置情况表

附件2：攀枝花市实验学校公开竞聘科级中层干部报名表

中共攀枝花市实验学校委员会

2020年6月10日

市实验学校岗位设置情况表

根据《中共攀枝花市委机构编制委员会关于调整部分市属学校有关机构编制事项》（攀编发〔2019〕102号）要求，学校结合实际，设立了10个内设机构，包括：党政办公室、小学教务科、德育安全科、中学教务科、人事劳资科、总务科、科研师培科、现代教育技术科、团委少先队、金江校区。各科（室）编制设置情况如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序**  **号** | **内设机构** | **规格** | **人员编制** | | | |  |
| **正科** | **副科** | **工作人员** | **合计** | **备注** |
| 1 | 党政办公室 | 正科级 | 1 | 1 | 4 | 6 |  |
| 2 | 小学教务科 | 正科级 | 1 | 2 | 110 | 113 | 含年级组 |
| 3 | 德育安全科 | 正科级 | 1 | 1 | 4 | 6 |  |
| 4 | 中学教务科 | 正科级 | 1 | 3 | 133 | 137 | 含年级组 |
| 5 | 人事劳资科 | 正科级 | 1 | 0 | 2 | 3 |  |
| 6 | 总务科 | 正科级 | 1 | 1 | 37 | 39 |  |
| 7 | 科研师培科 | 正科级 | 1 | 0 | 2 | 3 |  |
| 8 | 现代教育技术科 | 正科级 | 1 | 0 | 7 | 8 |  |
| 9 | 团委少先队 | 正科级 | 1 | 0 | 4 | 5 |  |
| 10 | 金江校区 | 正科级 | 1 | 1 | 74 | 76 | 含年级组 |
| 合计 | | | 10 | 9 | 377 | 396 |  |

**攀枝花市实验学校公开竞聘科级干部报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | | | | 出身年月 |  | | |
| 民族 |  | | 籍贯 | |  | | | | 年龄（岁） |  | | |
| 政治  面貌 |  | | 入党  时间 | |  | | | | 参加工作  时间 |  | | |
| 现任职务及时间 | | |  | | | | | | 任现职级时间 | |  | |
| 专业技术职务 | | |  | | | | | | 联系电话 |  | | |
| 类 别 | | 学历 | | 学位 | | 毕业院校、系及专业 | | | | | | 毕业时间 |
| 全日制教育 | |  | |  | |  | | | | | |  |
| 在职教育 | |  | |  | |  | | | | | |  |
| 申报职位 | |  | | | | | | | | | | |
| 简  历 |  | | | | | | | | | | | |
| 主  要  业  绩 |  | | | | | | | | | | | |
| 资格  审查  意见 | 年 月 日 | | | | | | 领导小组意见 | 年 月 日 | | | | |