附件1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目登记号 |  |  | 选题指南序号 | BatchNo |

2020年度江西省社科基金

高校思想政治理论课研究专项

**申 请 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 课 题 名 称  | ProjectName |
| 申 请 人 姓 名 | UserName |
| 申请人所在单位 | SchoolName |
| 填 表 日 期 | CreateDate |

江西省社会科学界联合会

江西省教育厅

2020年6月

课题负责人承诺：

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守江西省哲学社会科学工作办公室的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。江西省哲学社会科学工作办公室有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

 课题负责人（签章）

 年 月 日

填 写 说 明

一、《申请书》请用计算机填写，所有表格均可加行加页。

二、《申请书》封面上方的**项目登记号**框处，申请人**不得填写**。

三、《申请书》封面上方的**课题指南序号**处，申请人**务必以课题指南为依据，填写选题指南序号**；**若为自选题目，务必填写“自选”二字**。

四、填写其他栏目请用中文填写，“课题名称”一般不加副标题。

五、《数据表》的填写和录入请参阅《填写数据表注意事项》，相关问题可咨询当地社科管理部门。

六、《课题论证》活页与《申请书》中“表二.课题设计论证”内容略有不同，请参阅表内具体说明。

七、《申请书》和《活页》各报送一式7份，统一用A3纸双面打印、中缝装订，《课题论证》活页夹在申请书内。江西省社科规划办不受理个人申报。

填 写 《数 据 表》 注 意 事 项

一、本表数据申请人必须逐项如实填写。

二、部分栏目填写说明：

课题名称——应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过40个汉字（含标点符号）。

 关 键 词——按研究内容设立。最多不超过3个主题词，词与词之间空一格。

工作单位——按学校公章填写全称。

预期成果——指最终研究成果形式。字数以中文千字为单位。结项成果原则上须与预期成果一致。

申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 | ProjectName |
| 关键词 | ResearchDirection |
| 研究类型（选择） | **（**ResearchType**） A.**基础研究 **B.**应用研究 **C.**综合研究 **D.**其他研究 |
| 课题负责人 | Name | 性别 | Sex | 民族 |  | 出生日期 | BirthDate |
| 行政职务 | Job | 专业职称 | Position | 研究专长 | Major |
| 最后学历 | Education | 最后学位 | Academic | 担任导师 | SubjectType |
| 工 作单 位 | School | 身份证号 | IdentityCard |
| 手机 | TelePhone | 固定电话 | TelePhone | 电子邮箱 | Email |
| 单位负责人 |   | 职务 |  | 手机 |  |

|  |
| --- |
| **课题组成员** |
| 姓名 | 出生年月 | 身份证 | 专业职称 | 学位 | 工作单位 | 研究专长 | 本人签字 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 预期成果（选择） | **（**AchievementForm **） A.**专著**B.**论文**C.**研究报告**D.**其他 | 字数（千字） |  |
| 申请经费（单位：万元） | ApplyAmount | 计划完成时间 | FinishDate |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| Description1 |

三、研究基础和条件保障

|  |
| --- |
| Description2 |

说明：前期相关研究成果中的成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。合作者注明作者排序。

四、经费概算

|  |
| --- |
| **费用（直接费用/间接费用）** |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |

|  |
| --- |
| **年度经费预算** |
| 序号 | 年份 | 金额（万元） |

五、课题负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。科研管理部门公章 单位公章 年 月 日 年 月 日  |

七、评审意见

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专家组人数 |  | 实到人数 |  | 表决结果 |  |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 建议资助金额 | 万元 |
| 主审专家意见 | 1.立项依据；2.改进建议。主审专家签字： 年 月 日  |
| 专家组意见 | 专家组召集人签字：年 月 日 |

附件2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目登记号 |  |  | 课题指南序号 | BatchNo |

**江西省社科基金高校思想政治理论课**

**研究专项通讯评审意见表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价指标 | 权重 | 指标说明 | 专 家 评 分 |
| 选题 | **3** | 主要考察选题的学术价值或应用价值，对国内外研究状况的总体把握程度。 | **10分** | **9分** | **8分** | **7分** | **6分** | **5分** | **4分** | **3分** |
| 论证 | **5** | 主要考察研究内容、基本观点、研究思路、研究方法、创新之处。 | **10分** | **9分** | **8分** | **7分** | **6分** | **5分** | **4分** | **3分** |
| 研究基础 | **2** | 主要考察课题负责人的研究积累和成果。 | **10分** | **9分** | **8分** | **7分** | **6分** | **5分** | **4分** | **3分** |
| 综合评价 | **是否建议入围** | **A.建议入围 B.不建议入围** |
| 备注 |  |
| **评审专家（签章）：** |

说明：1.**项目登记号**框处，申请人和通讯评审专家均不得填写。

2.**课题指南序号**处，**申请人务必**以课题指南为依据，**填写选题指南序号**；若为**自选题目**，**务必填写“自选”二字。**

3.“研究专项通讯评审意见表”由通讯评审专家填写，申请人不得填写。

4.评审专家请在“评价指标”对应的“专家评分”栏选择一个分值画圈，不能漏画，也不能多画，权重仅供参考；如建议该课题入围，请在“综合评价”栏A上画圈，不建议入围的圈选B。“备注”栏可简要填写需要说明的其他事项或不填写。本表须评审专家本人签字或盖章有效。

**2020年度江西省社科基金高校思想政治理论课研究专项课题论证活页**

|  |
| --- |
| 课题名称：ProjectName |
| Description3 |

说明:1.活页文字表述中不得直接或间接透露个人信息或相关背景资料，否则取消参评资格。

2.课题名称要与《申请书》一致，一般不加副标题。前期相关研究成果只填成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、作者排序、是否核心期刊等，**不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期**等。申请人承担的已结项或在研项目、与本课题无关的成果等不能作为前期成果填写。申请人的前期成果不列入参考文献。

3.本表须用A3纸双面印制，中缝装订，一般为8个A4版面，《通讯评审意见表》作为第一页。正文请用合适字号行距排版，各级标题可用黑体字。

附件3

2020年度江西省社科基金高校思想政治理论课研究专项申报材料汇总表

学校名称（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 责任单位 | 课题名称 | 姓名 | 出生年月 | 身份证号码 | 职称 | 职务 | 学位 | 手机 | 邮箱 | 最终成果形式 | 计划完成时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 说明：1.本表由各高校社科管理部门汇总填写；2.责任单位需具体到申请人所在部门。 |