防城港市理工职业学校

招生就业管理平台建设采购需求方案

**一、管理平台参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 业务功能模块 | 简要技术需求或服务要求 |
| 1 | 招生迎新  管理 | 1) 维护招生专业方向和订单班招生专业方向的计划招生人数及招生要求，支持复制招生计划；可维护学生的生源地以及毕业学校。  2) 可维护招生点的招生点负责人、负责的生源地、负责的毕业学校、招生老师；支持复制历史招生计划的招生点。  3) 可修改、删除、批量导入导出新生报名信息，提供来校报名、招生点报名、统招报名、学校官网和微官网报名等多种线上线下报名方式；支持通过身份证阅读器或集成了身份证阅读功能的高拍仪快速录入学生身份信息。  4) 配置学生基本信息字段，包括姓名、性别、生源地、毕业学校等，可批量设置必填或选填，可复制网上报名、招生点报名信息采集模板；支持配置家庭成员、学习经历、工作经历、照片及附件信息。  5) 支持招生办对网上报名、来校报名、招生点报名的新生进行录取审核，并给学生分配学号；对于有笔试/面试/体检等录取要求的招生专业，可以登记报名学生的笔试/面试/体检结果；预录取/录取审核时，可根据设置的各项招生要求来自动判定学生是否符合要求；录取后可以发送短信通知已被录取的学生。  6) 支持按校区或专业统计每日的报名录取人数，按专业/生源地统计招生完成情况，按专业统计新生住宿人数，按行政班对新生可用床位进行预估.  7) 开通新生缴费快速通道，支持收费标准设置，收费标准已在平台后台根据招生类型、年级、专业、性别、寝室类型、减免标准等条件完成基础设置，学生可采取web支付和微信支付方式缴费，可按专业统计新生缴费情况。财务处根据收款情况，批量打印收款票据。 |
| 2 | 校企合作  管理 | 1）将企业纳入平台用户，支持订单班，优化学校与企业的订单班管理流程，让企业参与到实际的教学过程中，从而培养出更加符合市场需求的毕业生，解决就业跟踪问题，实现“双赢”。  2）用于查询统计与学校合作的企业信息、在企业实习的学生信息、企业订单班信息、企业提供给学生的奖学金信息等，可查询每个年度在企业实习的学生名单、合作类型企业数量，实现对合作企业和实习学生的规范管理。 |
| 3 | 生产实习  管理 | 1) 可维护实习活动的基本信息、实习活动学生范围、实习活动拓展信息,可对实习活动状态进行更改。  2) 可以为实习学生安排实习企业，添加校内指导老师，并对老师安排指导学生，可为学生变更实习企业和指导老师。  3) 实习负责人或校内指导老师安排实习学生需要填报的日报/周报/月报,并设置日报/周报/月报任务填写要求；相关负责人可对学生日报/周报/月报完成情况进行检查。学生在实习期间可使用手机APP和PC端完成定位考勤。  4) 实习成绩支持等级制；可对校内指导老师录入/修改实习初评成绩进行配置；实习负责人依据校内指导老师和企业指导老师的评价情况，给出该学生最终的实习成绩；学生可以查看自己的实习成绩。  5）可统计实习任务完成情况、行政班实习成绩。 |
| 4 | 毕业离校  管理 | 1) 可以为不同组织机构、年级、专业、招生类型设置不同的毕业判定条件，可引用毕业条件模板、选择固定毕业项目或添加自定义项目，可预览设置的毕业判定条件。  2) 可添加、修改、删除毕业条件模板，维护模板名称、专业、判定条件判定项目。  3) 班主任对学生的毕业条件进行初审并填写审核意见，对审核不通过的可返回初审，学生、审核人可以查看学生毕业条件的审核信息。  4) 可根据学生已有数据自动判断毕业达标状态，管理员可手动对学生的毕业条件进行终审，给出学生毕业判定结果为“离校、毕业、结业、肄业、推迟毕业” 等状态。  5）可添加、修改、删除学生的毕业证书发放信息。 |
| 5 | 学生就业  管理 | 1) 可对学生进行就业/创业登记，设置开放就业登记的起止日期，可批量导入登记就业信息，管理员可对就业信息进行审核。  2) 维护已毕业学生情况，可查看历史跟踪登记情况；对就业信息跟踪登记，维护就业、未就业信息；  3) 支持按行政班统计班级的就业、创业、未就业人数，按就业人数、企业性质、就业区域来汇总统计各个专业、各系部的学生就业情况；提供表格、折线图方式按机构、专业统计最近几年毕业学生的就业率趋势。  4）将企业纳入平台用户，支持订单班，优化学校与企业的订单班管理流程，让企业参与设计教学过程解决就业跟踪问题。 |
| 6 | 学生缴  费管理 | 1) 可以维护每个收费学期中的各项收费项目，不同年级、招生类型、专业的收费标准，宿舍收费标准，每个收费学期都要设置对应的收费标准才能收费。  2) 支持对异动的学生在某个收费学期，专业收费标准下的各个收费项目的实际应收标准进行调整和确认。  3) 维护票据，支持自定义每种收费业务的发票打印样式。  4) 添加票据本信息，发放票据号；支持票据的作废；支持票据的移交、退回）；每个收费项目可使用不同的票据模板。  5) 管理员可设置学生网上缴费的要求。授权部门上传收费项目与收费标准，设置与调整收费的起始、结束时间。  6) 老生可登录平台在线缴纳自己所学专业需缴纳的项目费用，支持PC端登录平台在线缴费，智慧校园APP登录平台在线缴费。  7) 对于采用微信支付的第三方支付订单，通过接口获取第三方的对账信息，自动关联匹配系统中的收费订单来进行对账，对于采用POS机刷卡支付的收费订单，手动关联匹配系统中的订单信息和导入的第三方对账信息来进行对账。  8) 支持每日收费实时汇总统计；支持按收支流水账、学生个人标准查询；学期收费清算后，可按班级、按系部、按专业统计缴费情况，也可统计单个学生的缴费情况。  9）可收取和退还学生的临时费用，如代收书费结余等费用。  10）平台为学生提供多种费用支付方式：微信支付（扫码支付、公众号支付）；刷卡支付（借记卡、信用卡）；现金支付等；支持现场打印发票。 |
| 7 | 报价（万元） （含税含安装调试） |  |

**二、平台建设指标要求：**

1.软件平台架构：软件平台的各种服务、文件系统、缓存系统等，可以灵活地部署在任意服务器上，并支持分布式多实例集群，以便根据用户访问负荷进行灵活扩展。

2.二次开发支持：软件平台中已嵌入一种或多种快速开发工具用于二次开发，从而降低二次开发成本、提高开发效率。

3.提供开放接口：软件平台提供已开放的接口，以便和学校现有平台进行整合集成。接口种类包含：用户和组织机构信息、师生员工个人信息及用户基本行为数据等。

4.报表开发支持：软件平台已嵌入可视化的报表设计工具，投标报价中已包含相关工具的使用授权费用，可根据用户需要和业务变化快速定制开发浏览器和手机客户端的个性化数据报表。

5.用户角色管理：学校管理员可自行增减系统默认的角色并修改角色权限，以便灵活支持学校岗位职责变化；软件平台不显示用户无访问权限的功能菜单项，从而降低师生员工的使用难度。

6.支持相关标准：软件平台支持教育部教技【2012】3号文颁布的《教育信息化行业标准》、SCORM2004等行业标准，从而实现与教育部、省市政府的各种管理系统、符合标准的第三方软件系统及数字化资源兼容。

7.负载均衡与集群支持：采用操作系统（虚拟机或容器技术）及服务两个层次的集群与负载均衡部署方案实现系统的高可用。

8.用户登录安全措施：软件平台可以限制用户登录密码复杂度；登录失败超过规定次数后需进行图片验证码验证登录；支持通过手机短信发送验证码登录；支持使用APP扫一扫登录；支持通过邮件或手机短信重置登录密码。

9.软件平台运行状况可视化监控：软件平台支持学校管理员通过功能菜单和专用的大屏幕监控客户端，对整个系统运行状态进行实时监控。包括但不限于：软件平台各项服务运行是否正常；硬件设备CPU、内存、磁盘空间的消耗与剩余情况；在线用户和近期访问情况。以便学校管理员能够实时监控系统运行健康状况、使用情况，帮助系统管理员及时做出人工干预。

10.跨域部署支持：软件平台支持服务器和存储跨校区、跨局域网及广域网、跨运营商分开部署，以灵活的分布式数据中心实现防灾和异地备份。

11.操作日志收集：软件平台能同步记录系统运行日志和用户操作日志，学校管理员可通过功能菜单查看日志，从而避免管理员人工打开庞大繁杂的日志文件，简化日志分析操作。

12.虚拟化部署：软件平台必须部署在虚拟化环境中运行，提高服务器和存储设备的利用率、提高运维灵活性和系统可用度。

13.容器化部署：软件平台基于云原生架构并采用docker容器部署，以提高计算资源的利用率，实现自动、弹性分配CPU及内存资源，实现秒级应用迁移、增加或减少集群数量，基于容器技术实现应用隔离和高安全保障。

**三、资格证明文件**

1.供应商合法的主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）复印件；（**必须提供，否则响应文件作无效处理**）

2.供应商半年内任意连续三个月依法缴纳税费的凭据复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地的税务部门出具的免税证明复印件。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税费或依法免缴税费的凭据复印件；（**必须提供，否则响应文件作无效处理**）

3.供应商半年内任意连续三个月依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的依法免缴社保费证明复印件。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；（**必须提供，否则响应文件作无效处理**）

4.供应商2019年第三方审计报告复印件（如为新成立的供应商请按实际情况提供财务报表复印件）；（**必须提供，否则响应文件作无效处理**）

**四、商务要求：**

1.合同签订地点：防城港市理工职业学校内采购人指定地点。

2.服务期：自合同签订之日起10个工作日内完成交付使用，使用期内软件库免费升级。

3.质保期：安装部署并验收合格之后软件类3年，个别特殊货物质保期另有规定除外。

4.要求要与原有智慧校园平台系统实现数据互通，界面统一，确认学生报名后缴费信息及学生信息可供其他系统直接调用。

5.提拱7\*24小时热线服务电话。

6.故障响应时间：中标人接到故障通知后，半小时内响应，4小时内到达现场维修。投标人须在售后服务承诺中承诺排除故障时间，否则提供相应满足要求的备件。

7.投标人应提供售后服务承诺书和售后服务联系人名单及联系电话。